

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 290»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

МОРИСА ТОРЕЗА, ул.83, САМАРА, РОССИЯ, 443074
тел.: (846) 268 73 69 факс: (846) 266 72 35 e-mail: MDOU290@yandex.ru
ОГРН 1026301508001 ИНН 6318207713 КПП 631801001

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №290 г.о.Самара
 Т.В.Бычина
« 19 » января 2022г.

**План по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 290» г.о.Самара на 2022 год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №290» городского округа Самара (далее – МБДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих профилактике коррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и дошкольного учреждения на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции: <ul style="list-style-type: none">➤ на общих собраниях трудового коллектива;➤ на заседаниях Совета ДОУ;➤ на заседаниях членов родительского комитета ДОУ;➤ на педагогических советах;➤ на общих и групповых родительских собраниях	В течение года	Заведующий ДОУ Комиссия по противодействию коррупции в ДОУ
1.3. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ, обеспечивающей	Постоянно	Заведующий ДОУ

противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов		
1.4. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	При поступлении на работу	Заведующий ДОУ
1.5. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов	В течение месяца с момента выявления	Заведующий ДОУ
1.6. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	По мере возникновения	Заведующий ДОУ
1.7. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.8. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» и другими нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.9. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которой являются работники муниципального учреждения, и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.10. Работа с обращениями граждан: осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.		Комиссия по противодействию коррупции в ДОУ
1.11. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	Заведующий ДОУ Комиссия по противодействию коррупции в ДОУ
1.12. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (Отчет по самообследованию, отчет о финансово – хозяйственной деятельности) (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации» и Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 №831 «Об	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

верждении требований по противодействию коррупции в ДОУ к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату» представления на нем информации»		
1.13. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	В течение года	Заведующий ДОУ
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Комиссия по противодействию коррупции
2.2. Организация мероприятий с сотрудниками по противодействию антикоррупционных действий: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проведение педсовета; ➤ Проведение общего родительского собрания; ➤ Проведение общего собрания работников МБДОУ; ➤ Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) 	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.3. Организация участия педагогических сотрудников МДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий ДОУ
2.4. Проведение мониторинга качества предоставляемых муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	В течение года	Заведующий ДОУ
2.5. Оказание консультативной помощи работникам МБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами	В течение года	Заведующий ДОУ
2.6. Организация мероприятий по правам детей с оформлением фото отчета по теме «Я и мои права»: <ul style="list-style-type: none"> ➤ оформление стенда "Конвенция о правах ребенка"; ➤ организация с детьми бесед, игр; ➤ просмотр презентаций, мультфильмов о правах ребенка; ➤ родительское собрание; беседы с родителями, консультации; ➤ организация театрализованных представлений; ➤ выставка рисунков на тему "Пусть будут счастливы дети" 	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2.7. Обновление информации на информационном стенде	В течение года	Комиссия по противодействию

защита прав и достоинств маленького гражданина»		коррупции
2.8. Усиление контроля за недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
2.9. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников, организации образовательной деятельности, за расходованием внебюджетных средств	В течение года	Заведующий ДОУ
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	2 раза в год	Старший воспитатель
3.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МБДОУ	В течение года	Заведующий
3.3. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий воспитатели
3.4. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	В течение года	Заведующий
3.5. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема в МБДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
3.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3.7. Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Заведующий
3.8. Организация личных приемов заведующим МБДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий
3.9. Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и целевое использование бюджетных средств, в том числе распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	В течение года	Заведующий
3.10. Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда	Постоянно	Заведующий, председатель комиссии по распределению

<p>платы труда: комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОУ</p>		<p>надбавок и доплат работникам ДОУ, председатель комиссии по противодействию коррупции в ДОУ</p>
<p>3.11. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий</p>
<p>3.12. Организация и проведение разъяснительных и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции для работников ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ беседы по вопросам противодействия коррупции; ➤ семинары по вопросам формирования антикоррупционного поведения; ➤ совещания, инструктажи антикоррупционного содержания; ➤ консультации для педагогов на темы "Что такое взятка?", ➤ "Антикоррупционная деятельность. Что мы можем?" и т.п.; ➤ общее собрание трудового коллектива по теме "Преимущество соблюдения закона" 	<p>Постоянно</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
<p>3.13. Антикоррупционное просвещение воспитанников: - беседа с детьми "Что такое хорошо и что такое плохо";</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ проблемная ситуация "Что такое подарок" ➤ проведение выставки рисунков для родителей "Я и мои права"; ➤ беседа с детьми о таких понятиях как "честность", "порядочность", "правдивость", "справедливость", "ответственность", "долг", "правила" и противоположных им понятий "ложь", "коррупция", "проступок", "преступление"; ➤ разучивание стихотворений, пословиц, чтение рассказов, направленных на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; ➤ сюжетно-ролевые игры, направленные на ознакомление с профессиями, представители которых призваны обеспечивать соблюдение законности и правопорядка; ➤ театрализованная постановка, направленная на формирование знаний о современном этикете, культуре поведения в отношениях с различными людьми 	<p>Постоянно</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели</p>
<p>3.14. Организация и проведение разъяснительных и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции для</p>		<p>Старший</p>

<p>родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ информирование о правилах приема в ДОУ; ➤ День открытых дверей в ДОУ; ➤ родительские собрания "Способы общения в семье", "Семейные традиции" и т.п.; ➤ консультации "Почему дети обманывают?" ➤ осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях; ➤ изготовление памяток и буклетов для родителей (законных представителей) ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать!", "Как противостоять коррупции" и т.п.). 	<p>Постоянно</p>	<p>воспитатель, воспитатели</p>
---	------------------	-------------------------------------